Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение городского округа Королёв Московской области «Детский сад комбинированного вида №26 «Росинка»
(МБДОУ «Детский сад №26»)

141077, Россия, Московская область.,
город Королёв, пр-т Королёва д. 7В

телефон: 8(495) 511-43-97
e-mail: mdou26-rosinka@mail.ru

Согласовано
Председатель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад №26»
19 «августа» 2019г.

_____ Е.Г. Гуленко

УТВЕРЖДЕНО
Приказ №72
по МБДОУ «Детский сад №26»
от 19 «августа» 2019г.
Протокол общего собрания
трудового коллектива
МБДОУ «Детский сад № 26»
№4 от «19» августа 2019г.
Заведующий
_____ Зубарева И.Е.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕМИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Детский сад комбинированного вида №26 «Росинка»

2019 г.

1. Общая часть.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения городского округа Королев Московской области «Детский сад комбинированного вида №26 «Росинка» в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, Законом «Об образовании в Российской Федерации», согласно Уставу ДОУ, Коллективному договору ДОУ, Положению «Об оплате труда работников» от 19.08.2019 г. с целью усиления социально-экономической защиты работников ДОУ, стимулирования высокой производительности труда, повышения ответственности и сознательности сотрудников.

1.2. Финансирование расходов, связанных с оплатой труда работников МБДОУ «Детский сад №26», осуществляется в пределах субсидий МБДОУ «Детский сад №26», выделенных на соответствующий финансовый год. Премирование осуществляется из общего фонда оплаты труда при условии наличия его экономии.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании. Срок положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок премирования.

2.1. Единовременное премирование работников ДОУ производится на основании приказа заведующего в следующих случаях:

- по итогам подготовки детского сада к новому учебному году;
- по итогам проведения открытых мероприятий на город, область и т.д.;
- по итогам финансового года;
- к юбилейным датам, профессиональным праздникам.

2.2. Для реализации поставленных целей в ДОУ вводятся следующие виды премирования работников:

- объявление благодарности в приказе заведующего ДОУ;
- награждение почетной грамотой ДОУ;
- внесение благодарности в трудовую книжку работника;
- награждение денежной премией;
- ходатайство о награждении Почетной грамотой Комитета образования города;
- ходатайство о награждении Почетной грамотой Минобразования РФ;
- ходатайство о награждении ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания «Ветеран труда».

2.3. Администрация обеспечивает гласность в вопросах премирования сотрудников МБДОУ «Детский сад №26».

2.4. Основными показателями деятельности, учитывающиеся при премировании являются:

Для зам. зав. по воспитательной и методической работе:

- высокий уровень методической работы по повышению профессиональной квалификации педагогов ДОУ;
- разнообразие форм методической работы с кадрами, их эффективность;
- высокий уровень организации и контроля (мониторинга) воспитательно-образовательного процесса;
- качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении ДОУ (экспертно -методический совет, педагогический совет, творческая группа и т.д.);
- высокий уровень организации аттестации педагогических работников МБДОУ «Детский сад №26»;
- поддержание благоприятного психологического климата в коллективе;
- уровень оформления методической документации (Образовательная программа ДОУ, годовой план воспитательно-образовательной работы, Программа развития ДОУ, материалы оперативного и тематического контроля и т.д.)
- Выполнение инструкций по техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка, добросовестное выполнение трудовых обязанностей;
- взаимодействие с семьями воспитанников, отсутствие конфликтных ситуаций;
- Использование в работе новых, передовых технологий;
- Победу в городских и иных конкурсах;
- Представление опыта роботы ДОУ, педагогов ДОУ на разных уровнях;
- публикации в СМИ материалов, создающих положительный имидж МБДОУ «Детский сад №26»;
- Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов.

Для педагогических работников:

- Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка, добросовестное выполнение трудовых обязанностей;
- достижение воспитанниками более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим
периодом;
- организация предметно-развивающей среды в кабинетах специалистов,

музыкальном и спортивном залах;
- взаимодействие с семьями воспитанников, отсутствие конфликтных ситуаций;
- своевременное и качественное оформление документации;
- использование в работе новых, передовых технологий;
- участие в методической работе и общественной деятельности детского сада и города;
- победу в муниципальных и областных конкурсах;
- отсутствие жалоб со стороны родителей;
- отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов.

Для воспитателей :

- Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка, добросовестное выполнение трудовых обязанностей;
- достижение воспитанниками более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом; - организация предметно-развивающей среды в групповых помещениях, кабинетах специалистов, музыкальном и спортивном залах, игротеках;
- взаимодействие с семьями воспитанников, отсутствие конфликтных ситуаций;
- своевременное и качественное оформление документации (план воспитательнообразовательной работы, табель посещаемости воспитанников, табель закаливающих процедур, протоколы родительских собраний и др.);
- Отсутствие задолженности по родительской оплате;
- Использование в работе новых, передовых технологий;
- Участие в методической работе и общественной деятельности детского сада и города;
- победу в муниципальных и областных конкурсах;
- Отсутствие случаев травматизма воспитанников, высокая посещаемость и низкий процент
заболеваемости;
- Отсутствие жалоб со стороны родителей;
- Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов.

Зам.зав. по ХР:

- Качественное обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях ДОУ.
- Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда в помещениях и на территории ДОУ;

- Обеспечение качественного контроля за подготовкой и организацией ремонтных работ;
- Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов.

Зам.зав. по безопасности:

- Качественное обеспечение безопасности жизнедеятельности всего ДОУ.
- Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда в помещениях и на территории ДОУ;
- Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов.

Для младших воспитателей, обслуживающего и технического персонала:

- Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка;
- качественное выполнение санитарно-гигиенических правил, сохранение имущества и инвентаря.
- участие в воспитательно-образовательном процессе и общественной деятельности детского сада.
- отсутствие случаев травматизма воспитанников, высокая посещаемость и низкий процент заболеваемости в группе.
- участие в ремонте, подготовке детского сада к летне-оздоровительной кампании, к осенне- зимнему периоду, и т.д;
- качественное выполнение своих обязанностей;
- содержание помещений и территории МБДОУ «Детский сад №26», инвентаря в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений;
- оперативность выполнения заявок;
- помощь в организации воспитательно-образовательного процесса;
- участие в общих мероприятиях дошкольного образовательного учреждения (подготовка и проведение праздников, конкурсов и т.д.).